

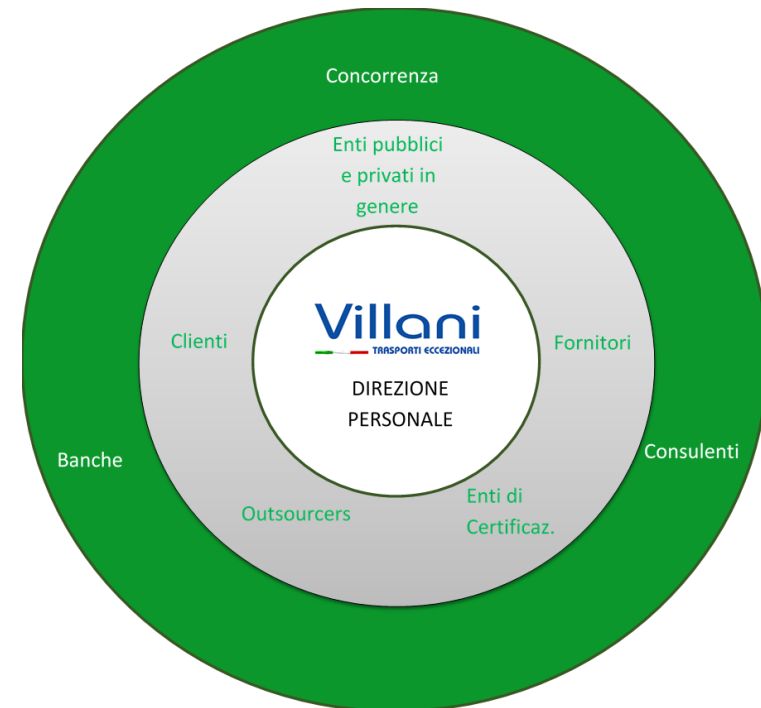
Via Lodetti N°15, 25013, Carpenedolo (BS), Italy  
 Telefono: +39 030 9965201  
 Internet: <http://www.villanitrasporti.com/>

La Villani s.r.l. Trasporti e Scavi nasce nell'anno 2005 con lo scopo di effettuare trasporti, nell'arco degli anni l'azienda ha puntato sulla specializzazione in ambito di trasporti eccezionali. Grazie ad un ampio parco mezzi la Villani s.r.l. garantisce un servizio per ogni tipo di esigenza. L'azienda è garanzia di qualità per trasporti eccezionali in ogni settore, la propria professionalità è riconosciuta a livello nazionale. L'organizzazione pone attenzione a tematiche ambientali e di sicurezza, attraverso l'investimento in un parco mezzi sempre aggiornato, che consenta di ottimizzare le emissioni dei propri veicoli e garantire i migliori standard di sicurezza; inoltre garantisce il rispetto e la tutela del proprio personale, in particolar modo garantendo il rispetto della parità di genere.

## VALORI AZIENDALI



## PARTI INTERESSATE



L'azienda Villani S.r.l. dall'anno 2018 è certificata secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, dal 2021 ha conseguito la certificazione anche per le norme UNI EN ISO 14001:2015 e UNI EN ISO 45001:2018. Dal 2023 l'organizzazione ha implementato un sistema di gestione secondo il regolamento UNI PDR 125:2022.

In tal senso, si sono recepiti i principi di gender equality, in linea con quanto richiesto dalla prassi UNI/PDR 125:2022, con l'obiettivo non solo di aumentare la presenza femminile all'interno del contesto lavorativo, ma anche di garantire pari opportunità di carriera, fino ai più importanti ruoli apicali, pari trattamento economico, condizioni di work-life balance adeguate alle diverse fasi di vita e proattive nel riequilibrio dei carichi familiari tra uomini e donne, nonché un ambiente di lavoro che rifiuti stereotipi, discriminazioni, ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale e proponga invece una cultura della diversità e dell'inclusione.

Villani S.r.l. si impegna:

- ❖ al mantenimento del Sistema di Gestione Integrata aziendale a tale fine essa agisce al fine di garantire che tutti i processi di rilievo siano pianificati, controllati e monitorati nella loro efficacia ed efficienza;
- ❖ a fornire servizi nel rispetto di norme, leggi e regolamenti in vigore, in particolar modo legati ad aspetti di qualità, ambiente, sicurezza e parità di genere;
- ❖ a consolidare con i propri clienti un rapporto di collaborazione duraturo, fornendo servizi che rispettino le loro aspettative e che puntino al costante incremento della loro soddisfazione;
- ❖ a coinvolgere nel processo di miglioramento i propri dipendenti, fornendo loro mezzi, risorse e stimoli adeguati a svolgere al meglio i propri compiti ed incarichi;
- ❖ attuare un percorso che assicuri il raggiungimento e il mantenimento di tale scopo, focalizzando i propri sforzi nelle seguenti aree: cultura e strategia, governance, processi HR, opportunità, equità remunerativa, genitorialità.

La Direzione Generale, che è responsabile prima del Sistema di Gestione Integrato aziendale, stabilisce obiettivi e traguardi e, periodicamente, ne riesamina e verifica l'efficacia.

A ciascun responsabile di funzione è demandato il compito dell'attuazione pratica del Sistema di Gestione Integrato aziendale. Essi sono responsabili delle attività richieste dalle corrispettive norme UNI EN ISO 9001:2015, 14001:2015, UNI ISO 45001:2018 e UNI PDR 125:2022 all'interno della propria funzione, in modo che ogni collaboratore abbia compreso, conosca ed applichi il Sistema di Gestione Integrata.

All'ottenimento dei traguardi qualitativi, ambientali, di sicurezza e di parità di genere partecipa attivamente tutto il personale aziendale, puntando a migliorare sempre più indicatori aziendali: fatturato, rifiuti, carburante consumato, near miss, miglioramenti su aspetti di sicurezza ed ambiente, equilibrio tra uomini e donne in termini di numero, compenso

Tutti i dipendenti sono coinvolti in un processo di miglioramento continuo in ambito qualità, ambiente, sicurezza e parità di genere. Essi sono tenuti a compiere le loro attività secondo le indicazioni di moduli, procedure, processi e delle istruzioni operative. Da parte di ogni dipendente, vi è l'impegno ad apportare il proprio contributo per fornire servizi che siano all'altezza delle aspettative qualitative dei clienti (interni/esterni).

Grande attenzione viene posta alla motivazione del personale: solo dipendenti e collaboratori motivati e preparati possono svolgere attività di qualità consci di aspetti ambientali di sicurezza e parità aziendale, che interagiscono con la propria realtà.

La Direzione Generale sostiene, con la dovuta attenzione, un'attività di miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato, attraverso un piano di miglioramento volto alla costante ottimizzazione della qualità, delle prestazioni aziendali a fini ambientali, di tutti gli aspetti che consentano un adeguato livello di sicurezza e rispetto di principi di parità di genere delle parti interessate che interagiscono con l'attività di Villani S.r.l.

Si riferiscono in particolare a:

- Una libera e costruttiva comunicazione per un coinvolgimento di tutti ad un miglioramento continuo;
- Un coinvolgimento dei dipendenti e collaboratori nella prevenzione degli errori e nella soluzione dei problemi relativi alla qualità, all'ambiente e alla sicurezza;
- Un addestramento e aggiornamento continuo di tutto il personale aziendale;
- Opportuna analisi dei rischi e conseguenti attività di prova atte a prevenire potenziali incidenti o infortuni.

La Direzione Generale si attende dai dipendenti collaborazione ed attenzione per la realizzazione di questi obiettivi e richiede ad essi di essere attivi nella risoluzione delle eventuali problematiche e nel mantenimento e nel miglioramento del sistema aziendale.

Il Consiglio Guida:

**Villani Sergio**

**Granelli Stefania**

**Colombani Stefano**

**Poltronieri Grazia**